

ALGEMENE VOORWAARDEN

1 Toepassingsgebied

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, opdrachten en aanbiedingen waarbij Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies partij is, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 1.2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts van toepassing indien deze op schrift zijn gesteld en indien uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat deze op de overeenkomst in kwestie van toepassing zijn.
- 1.3 Eventuele (algemene) voorwaarden van de wederpartij zijn slechts van toepassing voor zover deze door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

2 Totstandkoming overeenkomst

- 2.1 Een overeenkomst komt tussen partijen tot stand door een aanbod van de ene partij en de schriftelijke aanvaarding daarvan door de andere partij, dan wel door de schriftelijke bevestiging door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies van een mondelinge overeenstemming tussen partijen.
- 2.2 Alle aanbiedingen, waaronder offertes, van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen na dagtekening, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het aanbod niet binnen de gestelde termijn wordt aanvaard, komt dit te vervallen, waarna Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gerechtigd is het aanbod al dan niet in een gewijzigde vorm te herhalen.
- 2.3 De overeenkomst dan wel de schriftelijke bevestiging door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies wordt geacht de inhoud van de gesloten overeenkomst volledig en juist weer te geven.

3 Wederzijdse verplichtingen

- 3.1 De verplichtingen van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gaan nooit verder dan zoals door haar schriftelijk bevestigd in de overeenkomst.
- 3.2 Eventuele aanvullende afspraken en/ of toezeggingen na het sluiten van de overeenkomst door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies zijn slechts bindend indien en voor zover zij door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies schriftelijk zijn bevestigd.
- 3.3 De wederpartij zal Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies steeds tijdig alle informatie ter beschikking stellen die voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst nuttig of noodzakelijk is en zal Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies alle medewerking verlenen om de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst op de juiste wijze uit te voeren.
- 3.4 De wederpartij staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door haar verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is.
- 3.5 De wederpartij verplicht zich indien van toepassing, alle noodzakelijke, preventieve (veiligheids-)maatregelen te treffen, teneinde te voorkomen dat Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies bij de uitvoering van de overeenkomst schade lijdt.
- 3.6 Indien de uitvoering van de overeenkomst wordt vertraagd doordat de wederpartij zijn verplichtingen uit dit artikel niet nakomt, dan komt de schade als gevolg daarvan voor rekening van de wederpartij en is Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gerechtigd het/ de daardoor noodzakelijk geworden meerwerk/ -prijs in rekening te brengen.
- 3.7 De wederpartij is niet gerechtigd zijn rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst over te dragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies.

4 Uitvoering

- 4.1 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies zal bij het uitvoeren van de overeenkomst zoveel mogelijk rekening houden met de redelijke wensen van de wederpartij, mits dit naar haar oordeel bevorderlijk is voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst.
- 4.2 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies heeft het recht om bepaalde werkzaamheden bij de uitvoering van de overeenkomst te laten verrichten voor derden, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen dat dit niet het geval zal zijn.
- 4.3 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uit te voeren en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar.

5 Honorarium/ tarief en betaling

- 5.1 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een tarief per uur, dagdeel, dag of een vast honorarium overeenkomen. Het overeengekomen tarief respectievelijk honorarium is exclusief BTW en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, is de wederpartij daarnaast gehouden de door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gemaakte reis- en verblijfkosten te vergoeden.
- 5.2 Indien (de) overeenkomst(en) is/zijn aangegaan voor een aansluitende periode van een half jaar of langer, is Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gerechtigd om het met de wederpartij overeengekomen uurtarief en/ of de overeengekomen prijs eenmaal per half jaar aan te passen.
- 5.3 Betaling van facturen van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies dient binnen 14 dagen na factuurdatum plaats te vinden zonder korting of verrekening en op een door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies nader aan te wijzen rekeningnummer, bij gebreke waarvan de wederpartij van rechtswege in verzuim is, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist.
- 5.4 Indien de wederpartij in verzuim is, zijn – onverminderd de overige rechten van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies – alle vorderingen van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies op de wederpartij dadelijk en geheel opeisbaar, ook al is de betalingstermijn nog niet verstreken. Bovendien heeft Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies in dat geval het recht haar dienstverlening op te schorten, zonder dat zij aansprakelijk is voor eventuele schade als gevolg daarvan.
- 5.5 Indien de wederpartij in verzuim is, is Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gerechtigd om zonder nadere aankondiging aan de wederpartij de wettelijke rente per maand in rekening te brengen, waarbij een gedeelte van een maand als volle maand wordt gerekend, alsmede buitengerechtelijke kosten in rekening te brengen voor een bedrag van 15% van de openstaande vordering met een minimum van EUR 100,-.
- 5.6 De wederpartij is zonder uitzondering volledig aansprakelijk voor alle gerechtelijke en buitengerechtelijke daadwerkelijk gemaakte kosten, ook indien en voor zover deze een eventuele proceskostenveroordeling overtreffen, die Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies moet maken in verband met de invordering van de haar op grond van dit artikel toekomende bedragen, waaronder de kosten van rechtsbijstand.
- 5.7 Betalingen door de wederpartij strekken achtereenvolgens in mindering op de kosten, genoemd in artikel 5.5, de kosten, genoemd in artikel 5.4 en de hoofdsom, ongeacht of de wederpartij een andere volgorde heeft aangewezen.
- 5.8 Eventueel bezwaar tegen de hoogte van een factuur van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies dient binnen 14 dagen na de verzending daarvan schriftelijk aan Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gemotiveerd kenbaar te worden gemaakt. Indien bezwaar of de motivatie daarvan binnen de gestelde termijn

uitblijft, wordt de wederpartij geacht met de hoogte van de factuur in te stemmen. Bezwaar schort de betalingsverplichtingen van de wederpartij niet op, tenzij Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies schriftelijk aan de wederpartij te kennen heeft gegeven dat hij het bezwaar volledig gegrond acht.

6 Wijziging van de overeenkomst en meerwerk

- 6.1 Tenzij anders is overeengekomen, kunnen partijen tussentijds overeenkomen dat de aanpak en de omvang van de overeenkomst en/ of de daaruit voortvloeiende verplichtingen zal worden uitgebreid en/ of gewijzigd. Indien over de daaraan verbonden kosten geen nadere schriftelijke afspraken zijn gemaakt, heeft het tarief respectievelijk honorarium van artikel 5 van deze algemene voorwaarden separaat ook voor deze werkzaamheden te gelden.
- 6.2 De wederpartij aanvaardt dat door een wijziging van de werkzaamheden (zoals bedoeld in het vorige lid) het overeengekomen of verwachte tijdstip van voltooiing van de werkzaamheden kan worden beïnvloed. Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is dan ook niet gehouden tot vergoeding van enige schade als gevolg daarvan.
- 6.3 Indien naar het oordeel van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies een wijziging in de uitvoering van de overeenkomst nodig is om op de juiste wijze aan de verplichtingen jegens de wederpartij te voldoen, is Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies gerechtigd deze eenzijdig aan te brengen, tenzij de redelijkheid en billijkheid daaraan in de weg staan.

7 Overmacht

- 7.1 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is niet gehouden tot het nakomen van haar verplichtingen, indien zij daartoe gehinderd wordt door overmacht als genoemd in artikel 75 van boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.
- 7.2 Van overmacht is in elk geval sprake, indien ten gevolge van enige omstandigheid, voorzien of niet-voorzien, redelijkerwijs niet (meer) van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies kan worden verlangd dat zij haar verplichtingen (verder) nakomt. Dit is onder andere het geval bij ziekte van ingezet personeel, transportmoeilijkheden, het geheel of gedeeltelijk in gebreke blijven van toeleveranciers, beperkende overheidsmaatregelen van welke aard ook en voorts iedere andere omstandigheid waarop Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor zij niet in staat is haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst na te komen.
- 7.3 Ingeval van overmacht zal hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de wederpartij mededeling worden gedaan, zo nodig onder overlegging van eventuele bewijsstukken.

8 Tussentijdse beëindiging

- 8.1 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst is, behoudens andersluidende schriftelijke afspraken, slechts mogelijk door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies en met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken, behoudens het bepaalde in artikel 8.2. Opzegging dient schriftelijk te zijn en zal niet leiden tot aansprakelijkheid voor eventuele schade, die de wederpartij door de opzegging lijdt.
- 8.2 Indien Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik maakt van door haar ingeschakelde derden en deze derden beëindigen de overeenkomst met Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies tussentijds, dan heeft Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies het recht de overeenkomst met de wederpartij te beëindigen zonder dat daarbij een opzegtermijn in acht hoeft te worden genomen en zonder dat zij aansprakelijk is voor eventuele schade als gevolg daarvan.
- 8.3 Elk van de partijen heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk tussentijds te beëindigen, zonder dat een opzegtermijn in acht hoeft te worden genomen, zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat de opzeggende partij tot een schadevergoeding zal zijn verschuldigd:
- in geval de wederpartij ernstig tekort schiet in de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de overeenkomst en dit tekortschieten niet binnen vier weken na schriftelijke kennisgeving hiervan door de eerstgenoemde partij is hersteld;
 - in geval de wederpartij een beroep doet op overmacht en de overmachtperiode langer dan drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat deze periode langer dan drie maanden gaat duren;
 - in geval door de wederpartij surseance van betaling is aangevraagd, de wederpartij in staat van faillissement is verklaard, in staat van liquidatie is verklaard of een bewindvoerder over diens activa of een deel daarvan is aangesteld;
 - indien de wederpartij niet behoorlijk of niet tijdig aan een voor hem uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting voldoet, ondanks daartoe in de gelegenheid te zijn gesteld en ondanks daartoe te zijn aangemaand.
- 8.4 Overschrijding van een overeengekomen fatale termijn geeft de wederpartij niet het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen, of de afname van of betaling voor diensten te weigeren, tenzij hij Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies schriftelijk alsnog een redelijke termijn voor de levering heeft gesteld en Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies ook binnen deze termijn niet aan haar verplichtingen voldoet.

9 Aansprakelijkheid

- 9.1 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is slechts aansprakelijk jegens de wederpartij voor een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst, indien en voor zover deze tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering mocht worden vertrouwd. Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is evenwel te allen tijde gerechtigd de door de wederpartij geleden schade voor zover mogelijk ongedaan te maken.
- 9.2 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is niet aansprakelijk voor:
- bij de wederpartij of derden ontstane schade, die het gevolg is van verstrekking van onjuiste of onvolledige gegevens of informatie door of namens de wederpartij aan Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies;
 - bij de wederpartij of derden ontstane schade, die het gevolg is van een handelen of nalaten van door de wederpartij ingeschakelde hulppersonen (werknemers van de wederpartij daaronder begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies verbonden organisatie;
 - bij de wederpartij of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade.
- 9.3 De totale aansprakelijkheid van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies wegens toerekenbare tekortkoming(en) in nakoming van de overeenkomst is te allen tijde beperkt tot vergoeding van de directe schade en tot maximaal het bedrag van de tot het moment van de fout bij de wederpartij gedeclareerde opdrachtsom. Bij opdrachten met een duur langer dan één jaar is de vergoeding beperkt tot een maximum van eenmaal het jaarhonorarium.
- 9.4 De aansprakelijkheid van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst ontstaat slechts indien de wederpartij Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, daarbij een redelijke termijn stellende ter zuivering van de tekortkoming, en Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van de verplichtingen tekort blijft schieten.
- 9.5 De wederpartij vrijwaart Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies voor eventuele aansprakelijkheid als gevolg van aanspraken van derden, alsmede voor schade, die is veroorzaakt door handelen of nalaten van bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden.
- 9.6 Buiten de in artikel 9 genoemde aansprakelijkheid rust op Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies geen enkele aansprakelijkheid voor schadevergoeding jegens de wederpartij en/of derden, ongeacht de grond waarop een actie zou worden gebaseerd.

10 Geheimhouding en zorgvuldigheid

- 10.1 Elk van de partijen is verplicht tot geheimhouding van alle informatie die haar in het kader van de overeenkomst ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is, dan wel waarvan de andere partij het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs had kunnen begrijpen.
- 10.2 Elk van de partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten.

11 Intellectuele eigendom

- 11.1 Alle rechten met betrekking tot producten van de geest, die Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies in het kader van de overeenkomst ontwikkelt of gebruikt, waaronder begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen, systeemontwerpen en computerprogramma's, komen toe aan Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies voor zover deze niet reeds aan derden toebehoren.
- 11.2 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is het de wederpartij niet toegestaan om de voormelde producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden te gebruiken, verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.
- 11.3 De wederpartij vrijwaart Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies voor aanspraken van derden ter zake van enige inbreuk op eigendomsrechten van derden.

12 Toepasselijk recht en geschillen

- 12.1 Op alle overeenkomsten met Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is het Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Alle geschillen welke tussen Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies en de wederpartij mochten ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst dan wel naar aanleiding van overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, zullen worden berecht door de bevoegde rechter te 's-Gravenhage, tenzij Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies ervoor kiest het geschil aan een ander gerecht voor te leggen.
- 12.3 Alle in redelijkheid gemaakt gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, die het gevolg zijn van niet-nakoming door de wederpartij van verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst, komen voor rekening van de wederpartij.

13 Slotbepalingen

- 13.1 Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies is bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie van de algemene voorwaarden.
- 13.2 In geval een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig blijken te zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Voor de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) treedt alsdan een rechtsgeldige bepaling in de plaats, die de nietige dan wel vernietigde bepaling(en) voor wat betreft de inhoud, strekking en gevolg zo dicht mogelijk benadert.

BIJLAGE 1: Algemene voorwaarden Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies voor Workshops – trainingen – cursussen

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden zijn de navolgende begrippen, die telkens in de tekst van de algemene voorwaarden aanvangen met een hoofdletter als volgt omschreven:

- 1.1 Besloten Training: cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding die slechts openstaan voor deelnemers van één onderneming. Ook wel Incompany opdrachten genoemd
- 1.2 Deelnemer: de natuurlijke persoon die door Opdrachtgever is aangemeld voor deelname aan een Training.
- 1.3 Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon en/of rechtspersoon die Trainingen volgt of laat verzorgen door **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**, dan wel met wie **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** een Overeenkomst aangaat of daartoe in onderhandeling is.
- 1.4 Opleidingen en trainingen: de door **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** uit hoofde van een Overeenkomst te verlenen diensten, welke diensten kunnen bestaan uit het houden van cursussen, trainingen en andere vormen van opleiding, dan wel advisering in de ruimste zin des woords.
- 1.5 Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** en Opdrachtgever, hoe ook genaamd, alsmede elke wijziging en aanvulling daarop en de (rechts)handelingen ter voorbereiding en uitvoering daarvan.
- 1.6 Trainer/docent: degene die namens **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** Trainingen geeft.

Artikel 2 – Annulering en uitstel van een Training door Opdrachtgever, terugtrekken van een Deelnemer

- 2.1 Opdrachtgever is gerechtigd per aangetekende brief (deelname aan) en/of een (Besloten) Training te annuleren onder de volgende voorwaarden: – Annuleren vier weken voor aanvang geen vergoeding – Binnen 4 tot 2 weken annuleren 50% vergoeding – Binnen 2 tot 1 week annuleren 75 % vergoeding – Binnen 1 week annuleren 100 % vergoeding
- 2.2 Indien een Deelnemer zich tijdens een Training terugtrekt, bestaat er geen recht op restitutie van deelnamekosten.

Artikel 3 – Annulering en uitstel van een Training door Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies, uitsluiting Deelnemer

- 3.1 **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** is gerechtigd een Training te annuleren of deelname van één of meer Deelnemers aan een Training te weigeren, van welk recht **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** niet lichtvaardig gebruik zal maken, in welke gevallen Opdrachtgever recht heeft op terugbetaling van de door hem betaalde deelnamekosten. Recht op terugbetaling geldt niet wanneer **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** ter plekke een Training moet annuleren omdat Opdrachtgever heeft verzuimd een volwaardige trainingsruimte te regelen (een niet volwaardige ruimte is bijv. een ruimte met een te kleine oppervlakte in verhouding tot het aantal deelnemers, of een ruimte met te veel vaste obstakels).
- 3.2 **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** is gerechtigd een Deelnemer van verdere deelname aan een Training uit te sluiten, in geval van wangedrag van de Deelnemer of in geval van andere omstandigheden die een dergelijke uitsluiting rechtvaardigen. Uitsluiting om de hier bedoelde reden(en) geeft Opdrachtgever geen recht op enige schadevergoeding.

Artikel 4 – Vervanging van Deelnemers en Trainers

- 4.1 Vervanging van (een) Deelnemer(s) door Opdrachtgever is toegestaan mits:
- de vervangende Deelnemer(s) een vergelijkbare functie uitoefent (uitoefenen) als de te vervangen Deelnemer(s),
 - de aan de aanvankelijk ingeschreven Deelnemer(s) ter beschikking gestelde informatie ter beschikking wordt gesteld aan de vervangende Deelnemer(s), en
 - de vervanging van (een) Deelnemer(s) door Opdrachtgever aan **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** wordt medegedeeld uiterlijk drie werkdagen voor aanvang van de betreffende Training.
- 4.2 Aan vervanging van een Deelnemer zijn alleen dan kosten verbonden, indien vervanging gepaard gaat met:
- extra administratieve handelingen voor **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**, en/of
 - een wijziging in de verblijfs- en/of overnachtingskosten, voor zover deze kosten voor rekening komen van **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**.
- 4.3 **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** heeft het recht een door haar voor een Training opgegeven Trainer te vervangen.

Artikel 5 – Prijzen, tarieven en Betaling

- 5.1 De door Opdrachtgever verschuldigde vergoedingen zijn gespecificeerd in de Overeenkomst.
- 5.2 Opdrachtgever dient de door hem verschuldigde vergoedingen te voldoen binnen een (1) maand na factuurdatum op de door **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** aangegeven wijze zonder enige korting, verrekening of opschorting, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 5.3 Bij niet tijdige betaling is Opdrachtgever over het openstaande bedrag inclusief BTW een vertragingsrente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt. Voor de berekening van de rente wordt een gedeelte van een maand aangemerkt als een hele maand.
- 5.4 Indien Opdrachtgever jegens **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** in verzuim is, is hij verplicht **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten volledig te vergoeden. De door Opdrachtgever te vergoeden buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het onbetaald gebleven bedrag inclusief BTW en vermeerderd met voornoemde rente, met een minimum van € 250,-.
- 5.5 In geval van een rechterlijke procedure zal Opdrachtgever, indien hij geheel of gedeeltelijk in het ongelijk wordt gesteld, aan **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**, naast de door het scheidsgerecht vastgestelde proceskosten en kosten van rechtsbijstand, de werkelijk gemaakte proceskosten en kosten van rechtsbijstand verschuldigd zijn, voor zover deze werkelijk gemaakte kosten de door het scheidsgerecht vastgestelde kosten te boven gaan.
- 5.6 **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** is te allen tijde gerechtigd haar vorderingen op Opdrachtgever te verrekenen met haar schulden aan Opdrachtgever, ook als de tegenvordering op een derde is overgegaan. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder Opdrachtgever mede begrepen de met haar gelieerde ondernemingen.
- 5.7 Indien Opdrachtgever niet tijdig aan haar betalingsverplichting heeft voldaan, is **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** gerechtigd de betreffende Deelnemers uit te sluiten van deelname aan een Training of de uitvoering van haar verplichtingen ter zake op te schorten.

Artikel 6 – Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)

- 6.1 In geval van niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) wordt de nakoming door **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de tekortkoming, zonder **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** tot enige schadevergoeding ter zake is gehouden.
- 6.2 Onder een niet toerekenbare tekortkoming wordt verstaan een omstandigheid waarop **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** geen invloed kan uitoefenen. Niet-nakoming die het gevolg is van onder andere, maar niet uitsluitend, de volgende omstandigheden worden eveneens als niet toerekenbare tekortkoming(en) aangemerkt: ziekte van een Trainer of een andere de Trainer betreffende omstandigheid waardoor hij geen Training kan geven, onbereikbaarheid van de locatie alwaar een Training wordt gegeven en niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** op zich heeft genomen.

Artikel 7 – Privacy

- 7.1 Alle informatie waarvan **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** bij de uitvoering van een Overeenkomst kennisneemt en alle gegevens die worden verzameld, wordt door haar als strikt vertrouwelijk beschouwd en als zodanig behandeld.
- 7.2 **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** rapporteert niet aan Opdrachtgever over individuele prestaties van Deelnemers.

Artikel 8 – Intellectuele eigendom

- 8.1 Alle intellectuele (eigendoms)rechten op de door **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** uitgegeven brochures, projectmateriaal, cursusmateriaal etc. (“Documentatie”) berusten bij **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**, tenzij op de Documentatie een derde als rechthebbende is aangegeven. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**, is het Opdrachtgever niet toegestaan de aan hem ter beschikking gestelde Documentatie te wijzigen, te kopiëren of in enigerlei vorm aan derden ter beschikking te stellen of ter inzage te geven.
- 8.2 Alle intellectuele (eigendoms)rechten welke kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van Trainingen dan wel ten aanzien van rapporten, voorstellen en andere bescheiden die voortkomen uit de

werkzaamheden van **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** ten behoeve van Opdrachtgever, berusten uitsluitend bij **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies**.

- 8.3 Indien Opdrachtgever het bepaalde in dit artikel overtreedt, verbeurt Opdrachtgever ten behoeve van **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** een terstond opeisbare en niet voor verrekening vatbare boete van € 10.000, – per overtreding, onverminderd de overige aan **Margaret Schöttelndreier Coaching & Advies** toekomende rechten.

Leiderdorp, 22 mei 2021